

## 第30回産業立地実務研修会 参加申込書

※定員(60名)になり次第締め切ります。お早めにお申し込みください。

団体名			
住所	〒 -		
TEL		FAX	
E-mail			

一団場で複数名ご参加される場合、Eメールアドレスは代表者1名分で結構です。事務局より連絡しますので、ご記入は正確をお願いします。

### 参加者氏名、所属

(注)情報交換会・視察会は自由参加です。それぞれの欄に、参加の場合は○印、不参加の場合は×印を付けてください。

不参加の場合、基本の参加費(本財団賛助会員 60,000 円、非会員 130,000 円)から情報交換会は 2,000 円、視察会は 4,000 円を差し引いた額が参加費となります。

例/賛助会員が視察会のみ不参加の場合: 60,000 円 - 4,000 円 = 56,000 円

(携帯 TEL 番号は、6 月 29 日の視察会に参加される方のみ、ご記入をお願いします。)

氏名	所属部署・役職	情報交換会	視察会
ふりがな			
	携帯 TEL - -		
ふりがな			
	携帯 TEL - -		
ふりがな			
	携帯 TEL - -		

### 参加費のお支払い方法(金額をご記入ください)

参加費の合計	円	持参	円	振込	円
--------	---	----	---	----	---

### 必要書類 必要な書類の番号に○印を付けてください。

1	請求書	2	参加費内訳	*現金でのお支払いに対しては領収書を発行します。 額面が持参金と異なる場合 ( ) 円
請求書・領収書の宛名				

※「1 請求書」は申込受付後、郵送します。「2 参加費内訳」は申込受付後、メールで送信します。  
「領収書」は研修会当日、現金でお支払いされた方のみ直接お渡しします。

【個人情報の取り扱いについて】ご記入いただいた個人情報は本研修会の実施に関する目的に限り使用し、(一財)日本立地センター産業立地部にて厳重に管理します。